

# 特別支援学校（小・中学部） GIGAスクール端末操作マニュアル （児童・生徒編）第1版

サービスのアップデートにより、本テキストの画面構成が実際の画面と異なる場合があります。

2021年3月11日

# 版数管理

版数	日付	主な改版内容
第1版	2021年3月11日	初版

# 目次

1 .GIGAスクール端末の利用にあたって	
1.1 利用上の注意事項	4
2 .GIGAスクール端末を受け取ったら	
2.1 初回セットアップ	5
2.2 初回ログイン	9
3 .アプリのインストール、アンインストール	
3.1 アプリのインストール	17
3.2 アプリのアンインストール	20
4 .その他	
4.1 パスコードの変更	22
4.2 パスワードの変更	26
4.3 パスワードを忘れた場合	29
4.4 iPadOSのアップデートについて	29
4.5 初期インストールアプリを削除してしまった場合	29
4.6 GIGAスクール端末の故障や紛失について	29
4.7 お問い合わせについて	30

# 1 .GIGAスクール端末の利用にあたって

## 1.1 利用上の注意事項

- GIGAスクール端末の**初回ログイン時（「2.2 初回ログイン」）は、必ず利用者本人の児童・生徒用アカウント（TeamsやOffice365のログイン時と同じアカウント）でログインしてください。**
- インターネットを介して端末を管理しているため、インターネット接続下でのGIGAスクール端末の利用を推奨します。
- 端末のログイン後、未操作の状態では15分が経過すると、画面がロックされます。（本設定は解除できません。）
- 新しいバージョンのiPadOSが公開されてインストールが可能になった場合は、手動でバージョンアップを実施してください。（詳細は「4.4 iPadOSのアップデートについて」参照）
- App Storeからアプリをインストールすることはできません。先生から割り当てられたアプリのみ、Intuneポータルサイトアプリからインストールが行えます。
- 最初からインストールされているアプリ（Intuneポータルサイトアプリ、Teams、Office）を削除しないでください。また、Apple社提供のネイティブアプリ（iPadに標準でインストールされているアプリ）は削除できません。
- 転校時または端末返却時は、転校前に使用していたアプリをアンインストールしてください。

# 2 .GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.1 初回セットアップ

( 1 ).本体上部にある電源ボタンを長押しし、GIGAスクール端末を起動します。

( 2 ).GIGAスクール端末の初期パスワードは「1234」のため、画面上の数字を[ 1 ] [ 2 ] [ 3 ] [ 4 ] の順にタップ（画面上のボタンを指等で押すこと）します。



( 3 ). ホーム画面から[設定]をタップします。



# 2.GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.1 初回セットアップ

(4).[Wi-Fi]をタップします。



(5).画面に表示された一覧から、接続したいWi-Fiネットワークを選択します。(本手順は一例としてBYOD等ネットワークへの接続方法を記載します。)

[Tokyo\_Metropolitan\_School\_1]または[Tokyo\_Metropolitan\_School\_2]のいずれかをタップします。



# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.1 初回セットアップ

(6).以下の手順で操作してください。

- ① [ユーザ名]に端末を使用する児童・生徒の[ID]を入力します。
- ② [パスワード]を入力します。
- ③ [接続]をタップします。



(7).[信頼]をタップします。



# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.1 初回セットアップ

(8). [Tokyo\_Metropolitan\_School\_1]または [Tokyo\_Metropolitan\_School\_2] にチェックが入ったことを確認します。





# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(1). [設定]をタップします。



(2). [iPadにサインイン]をタップします。



# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(3). 以下の手順で操作してください。

- ① 端末を使用する児童・生徒の[ID]を入力して[次へ]をタップします。
- ② [続ける]をタップします。
- ③ [パスワード]を入力して[サインイン]をタップします。



児童・生徒のIDは、TeamsやOffice365へのログインIDと同じです。

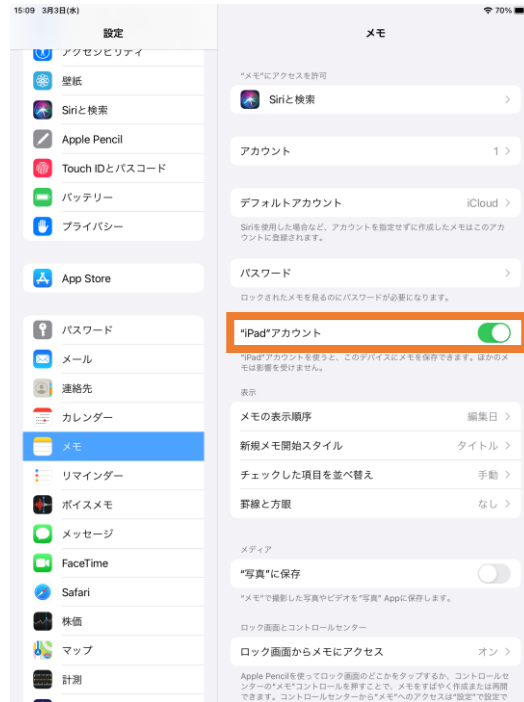
(4). [メモ]をタップします。



# 2.GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(4). 「"iPad"アカウント」をオンにします。



(5). [ホームボタン]を押して、ホーム画面に戻ります。

# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(6). ホーム画面の右端から左端にスワイプ（画面に指等をあてたまま、画面上をスライドさせること）します。



(7). [ポータル]アイコン（Intuneポータルアプリのアイコン）をタップします。



[ポータル]アイコンの位置が異なる場合があります。

# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

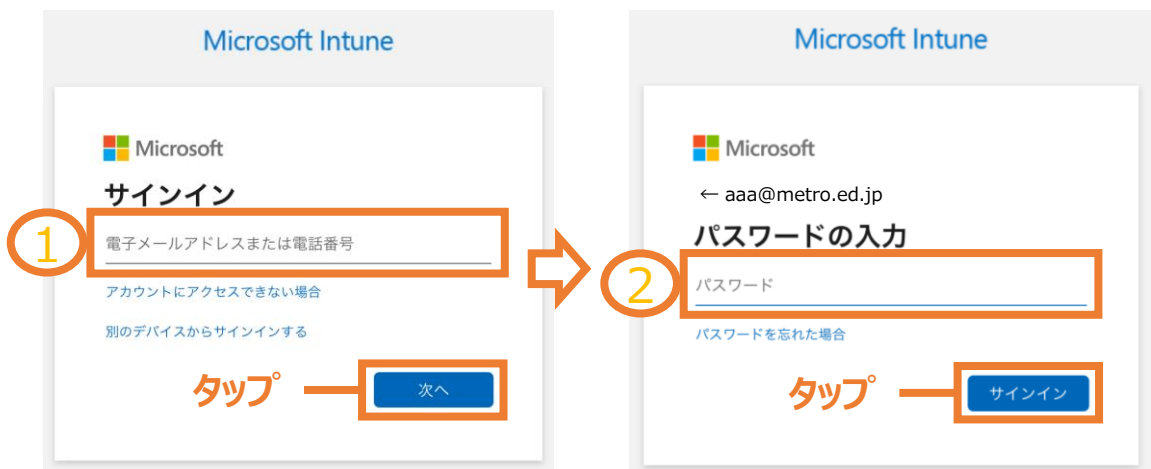
## 2.2 初回ログイン

(8). [サインイン]をタップします。



(9). 以下の手順で操作してください。

- ① 端末を使用する児童・生徒の[ID] を入力して[次へ]をタップします。
- ② [パスワード]を入力して[次へ]をタップします。

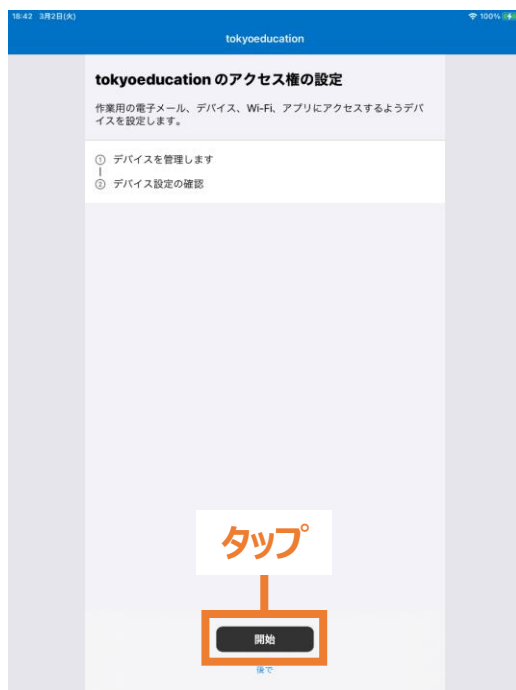


児童・生徒のIDは、TeamsやOffice365へのログインIDと同じです。

# 2.GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(10). [開始]をタップします。



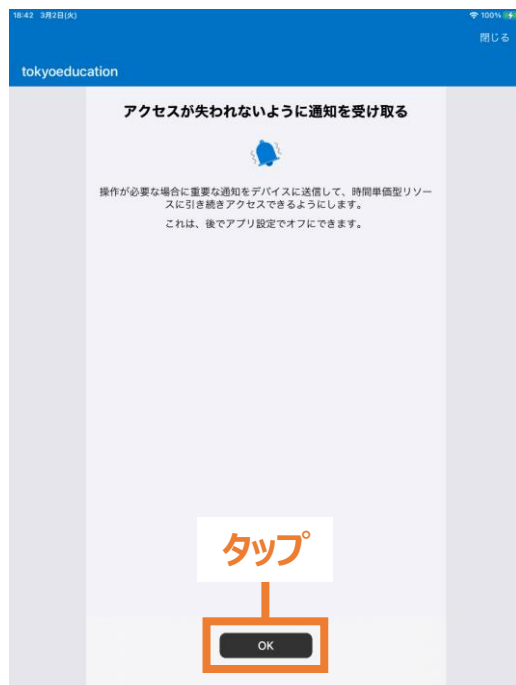
(11). 「すべての設定が完了しました。」と表示されたら、[完了]をタップします。



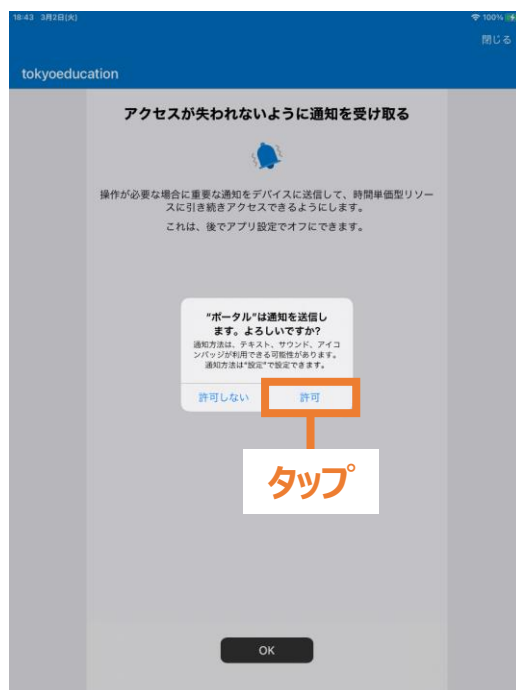
# 2. GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(12). [OK]をタップします。



(13). [許可]をタップします。



# 2.GIGAスクール端末を受け取ったら

## 2.2 初回ログイン

(14). Intuneポータルサイトアプリの画面が表示されます。



**学校により、画面に表示されるアプリが異なります。**

(15). [ホームボタン]を押して、ホーム画面に戻ります。



# 3. アプリのインストール、アンインストール

## 3.1 アプリのインストール

GIGAスクール端末は一般的なiPadと異なり、「App Store」からアプリをインストールすることができず、アプリをインストールするためには、先生にアプリを割り当ててもらう必要があります。

本マニュアルでは、先生から割り当てられたアプリをGIGAスクール端末にインストールする方法を記載しています。

(1). [ポータル]アイコン（Intuneポータルアプリのアイコン）をタップします。

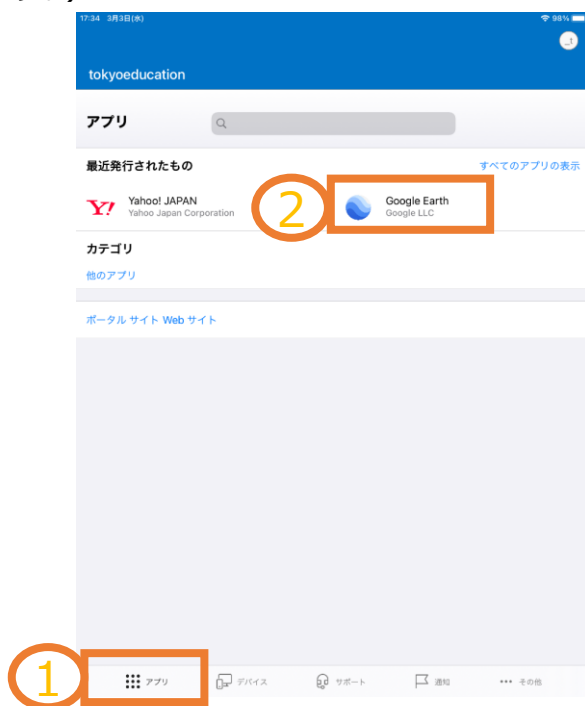


# 3. アプリのインストール、アンインストール

## 3.1 アプリのインストール

(2).以下の手順で操作してください。

- ① 画面下[アプリ]をタップします。
- ② インストールしたいアプリをタップします。（本マニュアルでは「Google Earth」をインストールします。）



(3). [インストール] をタップします。



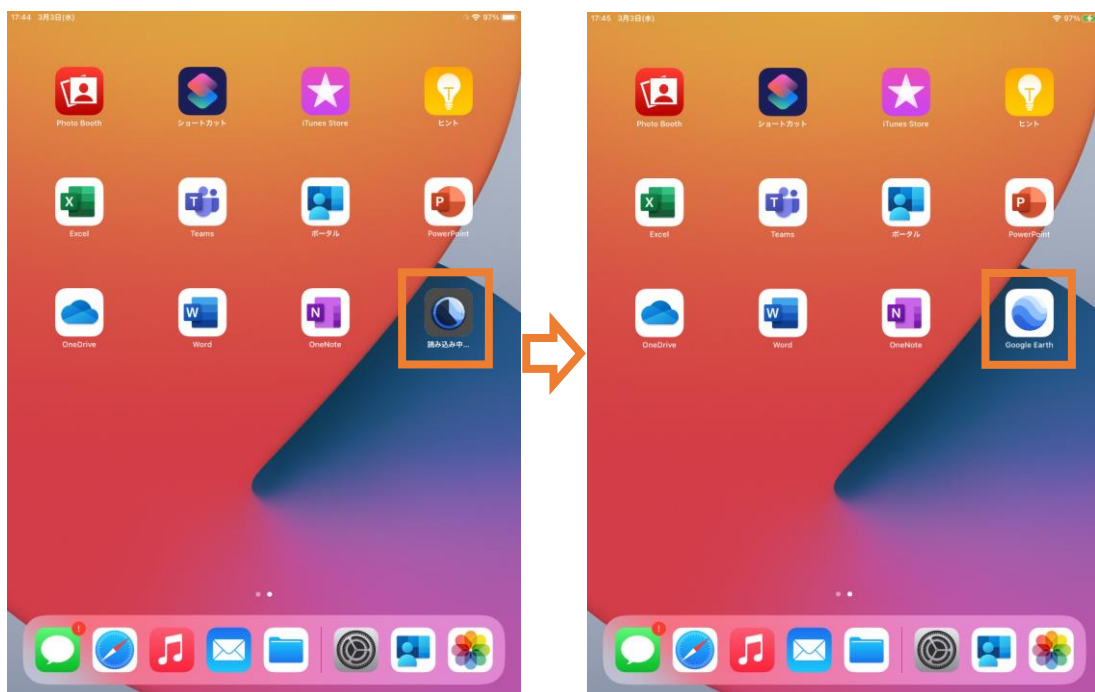
# 3. アプリのインストール、アンインストール

## 3.1 アプリのインストール

(4). 「インストールが保留中です。ホーム画面に移動して…」と表示されたら、[ホームボタン]を押して、ホーム画面に戻ります。



(5). アプリがインストールされ、画面にアプリのアイコンが表示されます。



# 3. アプリのインストール、アンインストール

## 3.2 アプリのアンインストール

最初からインストールされているアプリ（Intuneポータルサイトアプリ、Teams、Office）を削除しないでください。また、Apple社提供のネイティブアプリ（iPadに標準でインストールされているアプリ）は削除できません。

(1). 以下の手順で操作してください。

- ① 削除したいアプリを長押しします。
- ② [Appを削除]をタップします。



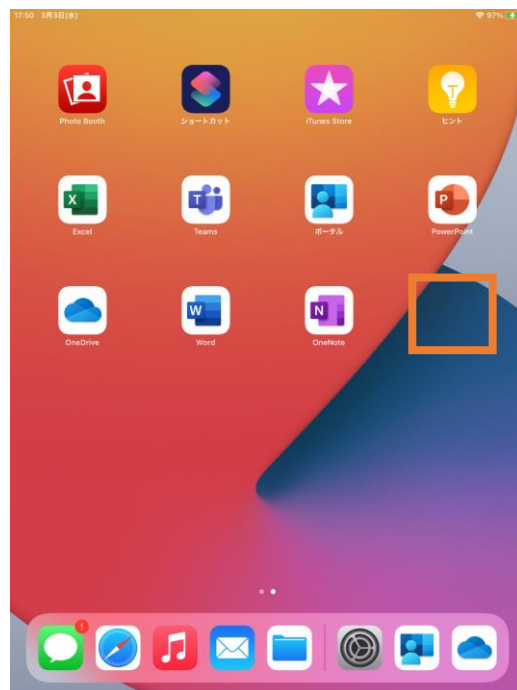
(2). 「削除」をタップします。



# 3 .アプリのインストール、アンインストール

## 3.2 アプリのアンインストール

(3). アプリが削除され、ホーム画面からアプリのアイコンが消えます。



# 4.その他

## 4.1 パスコードの変更

本手順は、GIGAスクール端末の起動後やロックの解除時に下記画面で入力する「パスコード」の変更方法です。



(1). [設定]アイコンをタップします。



# 4.その他

## 4.1 パスコードの変更

(2). [Touch IDとパスコード] をタップします。



(3). [現在のパスコード]を入力します。



# 4.その他

## 4.1 パスコードの変更

(4). [パスコードを変更] をタップします。



(5). [現在のパスコード]を入力します。





# 4.その他

## 4.1 パスコードの変更

(6).以下の手順で操作してください。

- ① [新しいパスコード]を入力します。
- ② [次へ]をタップします。



(7).以下の手順で操作してください。

- ① 確認のため再度[新しいパスコード]を入力します。
- ② [完了]をタップします。



# 4.その他

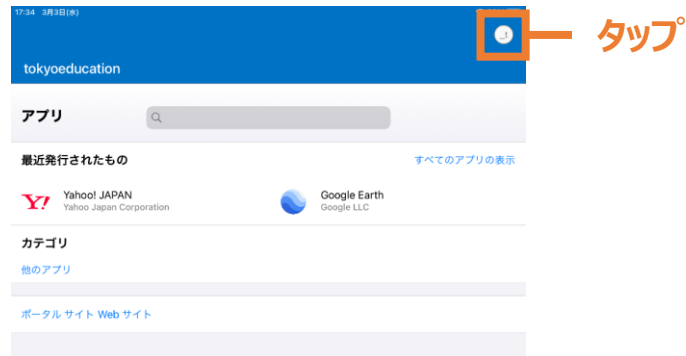
## 4.2 パスワードの変更

本手順は、IntuneポータルサイトアプリやTeams、Office365等へのログイン時に使用する児童・生徒用アカウントのパスワード変更方法です。

(1). [ポータル]アイコン（Intuneポータルアプリのアイコン）をタップします。



(2). 画面右上のマークをタップします。



(3). [パスワードの変更]をタップします。



# 4. その他

## 4.2 パスワードの変更

(4). 以下の手順で操作してください。

- ① [現在のパスワード]を入力します。
- ② [新しいパスワード]を入力します。
- ③ [送信]をタップします。

19:07 3月3日(水) 完了 < > ああ account.activedirectory.windowsazure.com 100%

Microsoft test2020\_2020000009@metro.ed.jp | ?

### パスワードの変更

ユーザー ID  
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

古いパスワード ①

新しいパスワードの作成 ②

新しいパスワードの確認入力

送信 ③ **タップ**



設定可能なパスワードの文字列として、以下の制限があります。

- ・8文字以上であること
- ・大文字のアルファベット、小文字のアルファベット、数字、記号の内3種類以上を含めること
- ・直近3回で使用したパスワードは設定不可
- ・0365のログインID及びTeamsの表示名で正在使用している文字列は設定不可

なお、パスワードに有効期限はありません。

# 4.その他

## 4.2 パスワードの変更

(5).パスワードの変更後に、再度「iPadにサインイン」を行う必要があります。以下のように「iPadにサインイン」を促された場合は「2.2 初回ログイン（1）～（3）」の手順で、再度サインイン（ログイン）してください。



## 4.その他

### 4.3 パスワードを忘れた場合

児童・生徒用アカウントのパスワードを忘れた場合は、「統合型学習支援サービス利用ガイド（生徒基本編）」の「4.1 自分自身のパスワードを忘れたとき」を参照してください。



パスワード変更後に、「iPadにサインイン」と「Intuneポータルサイトアプリ」のパスワード入力が求められます。

### 4.4 iPadOSのアップデートについて

iPadOSのアップデートは手動で行います。

iPadOSの更新プログラムの配信から30日が経過するとアップデートが行えますので、一般的なiPadOSのアップデート方法と同じ手順（設定＞一般＞ソフトウェア・アップデート）でアップデートを実施してください。

### 4.5 初期インストールアプリを削除してしまった場合

GIGAスクール端末の状況を遠隔で定期的にチェックしており、初期インストールアプリの削除を検知すると自動的に再インストールされます。（端末を起動していないと、チェックは行われません。）



初期インストールアプリが再インストールされるまでに時間がかかりますので、削除しないでください。

### 4.6 GIGAスクール端末の故障や紛失について

GIGAスクール端末の故障、紛失があった場合、速やかに先生へ状況を報告してください。

# 4.その他

## 4.7 お問い合わせについて

GIGAスクール端末であるiPadの一般的な操作方法や技術的な内容について分からないことは、児童・生徒および保護者から直接以下の「Appleエンドユーザサポート」にお問い合わせいただけます。

端末の故障等、操作方法以外の問合せはできませんので注意してください。端末の故障等については、学校の先生に連絡してください。

また、GIGAスクール端末であるiPad以外のApple製品やサービスの問合せはできませんので注意してください。

### 【Appleエンドユーザサポート】

・連絡先 : 0120-99-6477

・PIN番号 : 3201

※都立学校専用の番号です。問合せ受付時にこちらの番号が求められます。

・サポート受付時間

※日本語/英語により受付時間等が異なるため注意してください。

[日本語での問合せ]

月曜日～土曜日（土曜日のみ祝日の場合は除く）午前9時～午後6時

[英語での問合せ]

365日年中無休 24時間対応